



## COMMUNE DE COSSONAY

---

La Municipalité de Cossonay met au concours le poste de :

### **Responsable du service des Travaux et voirie à 100%**

#### **Tâches principales :**

- Planifier, organiser coordonner et contrôler la gestion administrative et technique du service.
- Piloter le service en se basant sur les dispositions légales et règlements communaux et en s'appuyant sur le plan de législature.
- Diriger les travaux sur le terrain et s'y impliquer.
- Planifier le service d'astreinte, organiser et assurer le service d'hivernage.
- Gérer le fonctionnement du centre de tri, ainsi que diriger et planifier le personnel auxiliaire.
- Assurer la qualité des prestations du service et sa gestion financière.
- Conduire l'équipe rattachée au service en organisant et assurant les différentes missions.
- Développer un excellent état d'esprit en termes de communication, de collaboration et d'initiative.

#### **Profil souhaité :**

- Titulaire d'un CFC dans le domaine du génie civil, de la construction, de la mécanique ou de l'entretien des espaces verts. Brevet fédéral d'agent de maintenance ou formation jugée équivalente.
- Connaissances des lois, règlements et directives relatives aux domaines.
- Formation en management d'équipe souhaitée.
- Sans de l'organisation et aptitude à assumer avec autonomie une activité à responsabilités.
- Maîtrise des outils informatique.
- Minimum 5 ans d'expérience dans un domaine similaire.

#### **Conditions spéciales :**

- Titulaire du permis de conduire pour véhicules légers (catégories B et BE)
- De nationalité Suisse ou permis de séjour valable
- Être disponible et flexible (service de piquet ou alarmes, y compris samedi, dimanche et de nuit)
- Travailler les week-ends et les jours fériés par services de rotation selon l'horaire établi et les besoins
- Domicilié dans un rayon d'intervention de 15 minutes maximum
- Être au bénéfice d'une bonne condition physique

**Entrée en fonction :** à convenir

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez vous adresser à M. Jean-Claude Challet 079 447 31 09 Municipal.

Les candidatures avec lettre de motivation, curriculum vitae, copies de certificats et références sont à envoyer à Commune de Cossonay, Responsable des Ressources Humaines, Mme Laura Philipona, Rue Neuve 1, CP 31, 1304 Cossonay ou par courriel à l'adresse [laura.philipona@cossonay.ch](mailto:laura.philipona@cossonay.ch) jusqu'au 15 mai 2024.